



RECUEIL

DES

ACTES ADMINISTRATIFS

HOPITAUX UNIVERSITAIRES
PARIS-SUD

N° Spécial

18 Septembre 2019

PREFET DES HAUTS-DE-SEINE
RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS

N° Spécial Hôpitaux Universitaires
Paris-Sud
du 18 Septembre 2019

SOMMAIRE

Avis	HOPITAUX UNIVERSITAIRES PARIS-SUD	Page
	Avis de recrutement de 15 postes d'agent des services hospitaliers qualifiés au titre de 2019.	3
	Avis de recrutement de 12 postes d'agent d'entretien qualifié C1 au titre de 2019.	5
	Avis de recrutement de 7 postes d'adjoint administratif C1 au titre de 2019.	7

A publier au RAA de la préfecture du Val de Marne et des Hauts de Seine
A AFFICHER
Au sein des sites du GH Paris Saclay et dans tous les sites de l'AP-HP
Du 17 septembre 2019 au 17 novembre 2019 inclus.

Cet avis doit faire l'objet de la plus large diffusion possible au sein de chaque site de l'AP-HP

AVIS DE RECRUTEMENT
AP-HP Université Paris Saclay
HOPITAUX UNIVERSITAIRES Paris Sud
(Antoine Béclère - Bicêtre – Paul Brousse)

DE 15 POSTES

D'Agent des Services Hospitaliers Qualifiés
au titre de 2019

Application du Décret n° 2007 – 1188 du 3 août 2007 modifié portant statut particulier du corps des Aides-Soignants et des Agents des Services Hospitaliers Qualifiés de la fonction publique hospitalière.

○ **Fonctions assurées :**

Les agents des services hospitaliers qualifiés sont chargés de l'entretien et de l'hygiène des locaux de soins et participent aux tâches permettant le confort des malades. Ils effectuent également les travaux que nécessitent la prophylaxie des maladies contagieuses et assurent à ce titre, la désinfection des locaux, des vêtements et du matériel et concourent au maintien de l'hygiène hospitalière.

○ **Conditions à remplir :**

Réunir les conditions générales d'accès à la fonction publique, notamment :

- ↪ Posséder la nationalité française ou être ressortissant d'un État membre de l'Union Européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace Économique Européen ;
- ↪ Jouir de ses droits civiques en France ou dans l'Etat dont le candidat est ressortissant ;
- ↪ Ne pas avoir au bulletin n°2 du casier judiciaire de mentions incompatibles avec l'exercice des fonctions ; ou ne pas avoir subi une condamnation incompatible avec l'exercice des fonctions pour les ressortissants d'un Etat membre de l'Union Européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace économique européen autres que la France ;
- ↪ Se trouver en position régulière au regard du code du service national en France ou en position régulière au regard des obligations de service national de l'Etat dont ils sont ressortissant ;
- ↪ Remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction compte tenu des possibilités de compensation du handicap.

○ **Formalités à accomplir :**

Le dossier de candidature doit comporter obligatoirement :

- ↪ Une lettre de candidature sur le groupe hospitalier où les emplois sont ouverts ;
- ↪ Un curriculum vitae détaillé incluant le niveau scolaire, les formations suivies et les emplois occupés et en précisant la durée ;

- ↪ Une copie lisible d'une pièce d'identité en cours de validité ;
- ↪ Un justificatif de tous les services accomplis ou des emplois occupés notés sur le curriculum vitae, incluant l'état de service du contrat en cours et mentionnant la durée et le temps de travail ;
- ↪ Une copie lisible du permis de conduire en cours de validité pour les candidats à un emploi dans la spécialité « conduite de véhicules »
- ↪ Une enveloppe timbrée au tarif rapide en vigueur, portant les noms, prénom et l'adresse du candidat pour l'informer du résultat de la sélection.

○ **Date limite de candidature :**

Au plus tard le **17 novembre 2019** par envoi postal exclusivement (cachet de la poste faisant foi) à l'adresse ci-dessous :

Hôpital Bicêtre

**Direction des Ressources Humaines
Commission de Sélection – Agent des Services Hospitaliers Qualifiés
78 rue du Général Leclerc
94275 Le Kremlin Bicêtre**

○ **Sélection des candidats sur dossier :**

Une commission de sélection composée de trois membres examinera les dossiers de candidature et retiendra des candidats qui seront invités à se présenter à une audition publique.

La liste des candidats sélectionnés pour l'audition sera affichée dans les mêmes conditions que le présent avis.

Les candidats recevront :

- soit une convocation à un entretien avec la commission
- soit une lettre leur signifiant que la commission ne les a pas retenus

○ **Calendrier des auditions :**

Les auditions se dérouleront **du 9 décembre 2019 au 20 décembre 2019 inclus.**

○ **Liste des candidats déclarés aptes à un recrutement :**

A l'issue de l'audition, la commission arrête par ordre d'aptitude la liste des candidats qu'elle déclare aptes à un recrutement, en prenant en compte notamment des critères professionnels. La liste des candidats déclarés aptes sera affichée dans les mêmes conditions que le présent avis.

La liste demeure valable jusqu'à la date du recrutement suivant.

○ **Recrutement, nomination et affectation :**

Après vérification des conditions requises pour l'entrée dans la fonction publique et l'avis favorable du médecin du travail, les candidats déclarés aptes sont nommés et affectés par le directeur du groupe hospitalier en qualité de stagiaires de la fonction publique hospitalière.

Les nominations interviendront dans le respect de l'ordre d'aptitude au fur et à mesure de la vacance des emplois ouverts à recrutement par le présent avis.

**La Directrice des Ressources Humaines
Du Groupe Hospitalier Paris Saclay**

G. PICHON NAUDE

**A publier au RAA de la préfecture du Val de Marne et des Hauts de Seine,
A AFFICHER
Au sein des sites du GH Paris Saclay et dans tous les sites de l'AP-HP
Du 17 septembre 2019 au 17 novembre 2019 inclus.**

Cet avis doit faire l'objet de la plus large diffusion possible au sein de chaque site de l'AP-HP

**AVIS DE RECRUTEMENT
AP-HP Université Paris Saclay
HOPITAUX UNIVERSITAIRES Paris Sud
(Antoine Béclère, Bicêtre, Paul Brousse)**

DE 12 POSTES

**D'AGENT D'ENTRETIEN QUALIFIE C1
au titre de 2019**

Application du Décret n° 2016-1707 du 12 décembre 2016 modifié portant statut particulier des personnels de la filière ouvrière et technique de la catégorie C de l'Assistance publique - hôpitaux de Paris

○ Fonctions assurées

Les agents d'entretien qualifiés sont appelés à exécuter des travaux ouvriers notamment des fonctions en vue d'assurer l'entretien, le nettoyage des locaux communs dans le respect de l'hygiène hospitalière et de la sécurité.

○ Conditions à remplir

Réunir les conditions générales d'accès à la fonction publique, notamment :

- ↔ Posséder la nationalité française ou être ressortissant d'un État membre de l'Union Européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace Économique Européen ;
- ↔ Jouir de ses droits civiques en France ou dans l'État dont le candidat est ressortissant ;
- ↔ Ne pas avoir au bulletin n°2 du casier judiciaire de mentions incompatibles avec l'exercice des fonctions ; ou ne pas avoir subi une condamnation incompatible avec l'exercice des fonctions pour les ressortissants d'un État membre de l'Union Européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace économique européen autres que la France ;
- ↔ Se trouver en position régulière au regard du code du service national en France ou en position régulière au regard des obligations de service national de l'État dont ils sont ressortissant ;
- ↔ Remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction compte tenu des possibilités de compensation du handicap.

○ Formalités à accomplir

Le dossier de candidature doit comporter obligatoirement :

- ↔ Une lettre de candidature sur le groupe hospitalier où les emplois sont ouverts ;
- ↔ Un curriculum vitae détaillé incluant le niveau scolaire, les formations suivies et les emplois occupés et en précisant la durée ;

- ↪ Une copie lisible d'une pièce d'identité en cours de validité ;
- ↪ Un justificatif de tous les services accomplis ou des emplois occupés notés sur le curriculum vitae, incluant l'état de service du contrat en cours et mentionnant la durée et le temps de travail ;
- ↪ Une copie lisible du permis de conduire en cours de validité pour les candidats à un emploi dans la spécialité « conduite de véhicules »
- ↪ Une enveloppe timbrée au tarif rapide en vigueur, portant les noms, prénom et l'adresse du candidat pour l'informer du résultat de la sélection.

○ **Date limite de candidature**

Au plus tard le **17 novembre 2019** par envoi postal exclusivement (cachet de la poste faisant foi) à l'adresse ci-dessous :

Hôpital Bicêtre

**Direction des Ressources Humaines
Commission de Sélection – Agent d'Entretien Qualifié
78 rue du Général Leclerc
94275 Le Kremlin Bicêtre**

○ **Sélection des candidats sur dossier**

Une commission de sélection composée de trois membres examinera les dossiers de candidature et retiendra des candidats qui seront invités à se présenter à une audition publique.

La liste des candidats sélectionnés pour l'audition sera affichée dans les mêmes conditions que le présent avis.

Les candidats recevront :

- soit une convocation à un entretien avec la commission
- soit une lettre leur signifiant que la commission ne les a pas retenus

○ **Calendrier des auditions**

Les auditions se dérouleront **du 9 décembre 2019 au 20 décembre 2019 inclus**.

○ **Liste des candidats déclarés aptes à un recrutement**

A l'issue de l'audition, la commission arrête par ordre d'aptitude la liste des candidats qu'elle déclare aptes à un recrutement, en prenant en compte notamment des critères professionnels. La liste des candidats déclarés aptes sera affichée dans les mêmes conditions que le présent avis.

La liste demeure valable jusqu'à la date du recrutement suivant.

○ **Recrutement, nomination et affectation**

Après vérification des conditions requises pour l'entrée dans la fonction publique et l'avis favorable du médecin du travail, les candidats déclarés aptes sont nommés et affectés par le directeur du groupe hospitalier en qualité de stagiaires de la fonction publique hospitalière.

Les nominations interviendront dans le respect de l'ordre d'aptitude au fur et à mesure de la vacance des emplois ouverts à recrutement par le présent avis.

**La Directrice des Ressources Humaines
Du Groupe Hospitalier Paris Saclay
G. PICHON NAUDE**

A publier au RAA de la préfecture du Val de Marne et des Hauts de Seine
A AFFICHER
Au sein des sites du GH Paris Saclay et dans tous les sites de l'AP-HP
Du 17 septembre 2019 au 17 novembre 2019 inclus.

Cet avis doit faire l'objet de la plus large diffusion possible au sein de chaque site de l'AP-HP

AVIS DE RECRUTEMENT
AP-HP Université Paris Saclay
HOPITAUX UNIVERSITAIRES Paris Sud
(Antoine Béclère- Bicêtre- Paul Brousse)

DE 7 POSTES

D'ADJOINT ADMINISTRATIF C1
au titre de 2019

Application du Décret n° 2016-1704 du 12 décembre 2016 portant statut particulier des corps des personnels administratifs de la catégorie C de la fonction publique hospitalière

○ **Fonctions assurées**

Les adjoints administratifs hospitaliers sont chargés de tâches administratives d'exécution comportant la connaissance et l'application de dispositions législatives ou réglementaires. Ils peuvent également être chargés de fonctions d'accueil et de secrétariat et être affectés à l'utilisation des matériels de communication.

○ **Conditions à remplir**

Réunir les conditions générales d'accès à la fonction publique, notamment :

- ↪ Posséder la nationalité française ou être ressortissant d'un État membre de l'Union Européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace Économique Européen ;
- ↪ Jouir de ses droits civiques en France ou dans l'Etat dont le candidat est ressortissant ;
- ↪ Ne pas avoir au bulletin n°2 du casier judiciaire de mentions incompatibles avec l'exercice des fonctions ; ou ne pas avoir subi une condamnation incompatible avec l'exercice des fonctions pour les ressortissants d'un Etat membre de l'Union Européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace économique européen autres que la France ;
- ↪ Se trouver en position régulière au regard du code du service national en France ou en position régulière au regard des obligations de service national de l'Etat dont ils sont ressortissant ;
- ↪ Remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction compte tenu des possibilités de compensation du handicap.

○ **Formalités à accomplir**

Le dossier de candidature doit comporter obligatoirement :

- ↪ Une lettre de candidature sur le groupe hospitalier où les emplois sont ouverts ;
- ↪ Un curriculum vitae détaillé incluant le niveau scolaire, les formations suivies et les emplois occupés et en précisant la durée ;
- ↪ Une copie lisible d'une pièce d'identité en cours de validité ;

- ↳ Un justificatif de tous les services accomplis ou des emplois occupés notés sur le curriculum vitae, incluant l'état de service du contrat en cours et mentionnant la durée et le temps de travail ;
- ↳ Une enveloppe timbrée au tarif rapide en vigueur, portant les noms, prénom et l'adresse du candidat pour l'informer du résultat de la sélection.

○ **Date limite de candidature**

Au plus tard le **17 novembre 2019** par envoi postal exclusivement (cachet de la poste faisant foi) à l'adresse ci-dessous :

Hôpital Bicêtre

**Direction des Ressources Humaines
Commission de Sélection – Adjoint Administratif
78 rue du Général Leclerc
94275 Le Kremlin Bicêtre**

○ **Sélection des candidats sur dossier**

Une commission de sélection composée de trois membres examinera les dossiers de candidature et retiendra des candidats qui seront invités à se présenter à une audition publique.

La liste des candidats sélectionnés pour l'audition sera affichée dans les mêmes conditions que le présent avis.

Les candidats recevront :

- soit une convocation à un entretien avec la commission
- soit une lettre leur signifiant que la commission ne les a pas retenus

○ **Calendrier des auditions**

Les auditions se dérouleront **du 9 décembre 2019 au 20 décembre 2019 inclus**.

○ **Liste des candidats déclarés aptes à un recrutement**

A l'issue de l'audition, la commission arrête par ordre d'aptitude la liste des candidats qu'elle déclare aptes à un recrutement, en prenant en compte notamment des critères professionnels. La liste des candidats déclarés aptes sera affichée dans les mêmes conditions que le présent avis.

La liste demeure valable jusqu'à la date du recrutement suivant.

○ **Recrutement, nomination et affectation**

Après vérification des conditions requises pour l'entrée dans la fonction publique et l'avis favorable du médecin du travail, les candidats déclarés aptes sont nommés et affectés par le directeur du groupe hospitalier en qualité de stagiaires de la fonction publique hospitalière.

Les nominations interviendront dans le respect de l'ordre d'aptitude au fur et à mesure de la vacance des emplois ouverts à recrutement par le présent avis.

La Directrice des Ressources Humaines
Du Groupe Hospitalier Paris Saclay

G. PICHON NAUDE

RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS

DU

PREFET DES HAUTS-DE-SEINE

ISSN 0985 - 5955

Pour toute correspondance, s'adresser à :

PREFET DES HAUTS-DE-SEINE

Direction de la Coordination des Politiques Publiques
et de l'Appui Territorial
Pôle de Coordination des Politiques Interministérielles
et Ingénierie Territoriale

167/177, Avenue Joliot Curie
92013 NANTERRE CEDEX

Le recueil des actes administratifs est consultable en ligne sur le site de la préfecture
adresse Internet :

<http://www.hauts-de-seine.gouv.fr/>

Directeur de la publication :

Vincent BERTON

SECRETAIRE GENERAL

PREFECTURE DES HAUTS-DE-SEINE

167-177, avenue Joliot Curie 92013 NANTERRE Cedex
Courriel : courrier@hauts-de-seine.gouv.fr
Standard : 01.40.97.20.00 Télécopie 01.40.97.25.21
Adresse Internet : <http://www.hauts-de-seine.gouv.fr/>